

## IA Generativa para mejorar la productividad

Formación online de 6 horas (dos sesiones de 3 h)

Ponentes: Isabel Dia y Enrico Nebbia de Ekselia Partners

### Objetivos

- Perder el miedo a las herramientas de IA generativa
- Descubrir casos de uso en su día a día para la IA generativa
- Aprender a sacar el máximo partido de las herramientas de IA generativa a nivel individual para mejorar la productividad y la eficacia en las tareas diarias
- Poner en práctica los casos de uso para una adopción inmediata

### Público objetivo

Personal de departamentos no comerciales (RRHH, Finanzas, Marketing, Soporte, ...) que quieren aprender a sacar partido de la IA generativa para mejorar su eficiencia y efectividad, y que ya tengan una cuenta corporativa de Microsoft 365 (que incluye Copilot (versión básica))

El curso se destina a personas con un nivel bajo de uso. No se recomienda para usuarios avanzados, con dominio de funciones agenticas, o licencias premium de MS Copilot

Para ser eficientes en tiempo, nos enfocaremos en la interfaz Copilot Chat, incluido en el paquete Microsoft 365 aunque los principios y aplicaciones serán también válidos para ChatGPT y Gemini (y a otras aplicaciones como Claude, Perplexity y GroK) pero no se abordará el uso específico de estos sistemas

El curso está limitado a 16 personas para mantener la interactividad y la capacidad de soporte práctico necesarios.

### Programa

#### 0. Introducción

- Advertencia sobre protección de datos y confidencialidad
- Cómo funciona la IA generativa e impacto en la fiabilidad de los outputs (alucinaciones)

#### 1. Conoce las características de tu IA - Copilot Chat

- Personalización, preferencias y memoria
- Los diferentes modelos y funcionalidades principales
- Consejos para conseguir outputs excelentes (como dar instrucciones a la IA)
- Técnicas para reducir alucinaciones e incrementar la fiabilidad del output proporcionado por la IA

## **2. Casos de uso generales - Productividad personal**

- Redacción de correos electrónicos personalizados a partir de varias fuentes para una mejor productividad y eficacia
- Interacción con Outlook y navegador Edge
- Identificación de casos de uso: traducciones, resúmenes de reuniones, identificación de tareas, ...
- Comparación de documentos (CV's, artículos, etc)

## **3. Generación de ficheros de Excel y Powerpoint**

- Análisis de KPI's en ficheros Excel, pdf
- Tratamiento de datos en Excel con la ayuda de la IA (extracción de datos, unión de ficheros, etc)

## **4. Generación de imágenes y contenidos visuales y escritos para RRSS**

- Creación de contenidos para RRSS
- Creación de imágenes, infografías y videos corporativos con Copilot

## **5. Agentes IA**

- Que son los agentes IA y para qué sirven
- Casos de uso de - preparación de reuniones de seguimientos de proyectos
- Preparación de entrevistas a candidatos (RRHH)
- Configuración de tu agente de traducción
- Configuración de tu agente de resumen de reuniones e identificación de tareas, responsables y fechas límite

## **6. Cierre**

- Q&A final
- Lecciones aprendidas